

АКТ
проверки деятельности
ФГБУ «Государственный гидрологический институт»
по формированию Архивного фонда данных о состоянии окружающей среды, ее
загрязнении Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу
окружающей среды

В соответствии с функциями ФГБУ «ВНИИГМИ-МЦД» по методическому руководству по формированию Архивного фонда данных о состоянии окружающей среды, ее загрязнении Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (далее Госфонд Росгидромета), «Планом инспекций организаций наблюдательной сети и других работ, выполняемых НИУ Росгидромета (головными по видам наблюдений) в рамках научно-методического руководства на 2013 год», заместителем директора ФГБУ «ВНИИГМИ-МЦД» и и.о. заведующего отделом - начальника Центра гидрометеорологических данных ФГБУ «ВНИИГМИ-МЦД» Колесниковым Е.В. с 21 по 26 апреля 2019 года проведена проверка деятельности ФГБУ «Государственный гидрологический институт» по формированию Госфонда Росгидромета.

Госфонд Росгидромета является частью Архивного фонда (АФ) Российской Федерации, а Росгидромет (УГМС и НИУ) обязан обеспечивать сохранность документов АФ Российской Федерации, их правильный учет, экспертизу ценности и использование.

В НИУ функции архива, в соответствии с РД 52.19.108-2009, РД 52.19.157-95, РД 52.19.143-2010, РД 52.19.568-2010, приказами и распоряжениями Росгидромета, осуществляют отделы (группы) фонда данных.

Цель инспекции – проверка состояния архивного дела, соблюдение требований по формированию Госфонда Росгидромета (обеспечение сохранности документов, их учета, использования и экспертизы ценности). Предыдущая проверка проводилась в 2013 году.

Проверкой установлено:

Формирование Госфонда Росгидромета в ФГБУ «Государственный гидрологический институт» осуществляет научно-технический архив (НТИ), который структурно входит в состав отдела научно-технической информации (ОНТИ). Научно-технический архив ГГИ образован в 1919 году.

Штат ОНТИ состоит из 8 единиц, непосредственно работами по формированию Госфонда Росгидромета занято 2 сотрудника. ОНТИ подчиняется заместителю директора института Мамаевой М.А.

В отделе имеются все необходимые руководящие документы по формированию Госфонда Росгидромета. Имеются Положение об отделе и должностные инструкции, переработанные в 2016 году в соответствии с руководящими документами. Положение об отделе утверждено директором института. Формирование Госфонда ведется в соответствии с руководящими документами. Планы комплектования выполняются по факту поступления

документов, в связи с переменным количеством документов поступающих в учреждение.

Для проведения экспертизы ценности документов Госфонда Росгидромета в ФГБУ «ГГИ» приказом директора создана постоянно действующая Экспертная комиссия №46 от 03.12.2012г., состоящая из шести ведущих специалистов института и возглавляемая заместителем директора института. На своих заседаниях комиссия рассматривает предложения специалистов к нормативным документам, акты на списание документов Госфонда, планы комплектования и другие вопросы, относящиеся к компетенции экспертной комиссии. Заседания экспертной комиссии протоколируются и заносятся в специальный журнал, последнее было проведено в 2013г.

Учет поступления и выбытия документов наблюдений ведется по описям и инвентарным книгам, отдельным для каждого вида документов. Учетные документы хранятся на стеллажах непосредственно в помещении хранилища.

Акты приема-передачи документов при смене начальника отдела не имеются.

Фонд ФГБУ «ГГИ» на 01.12.2018г. составляет 30299 ед. постоянного срока хранения за 1872-2018гг. на бумажной основе. Информация на электронных носителях хранится в подразделениях института. С 2013г. копии заключительных отчетов НИР на CD поступают на хранение в НТА. Хранятся в шкафу в рабочей комнате.

В НТА документы принимаются по описям. На поступающие материалы заводятся каталожные карточки, ведутся предметно-тематический и алфавитный каталоги. Электронные каталоги в процессе формирования.

Физическое состояние документов фонда в основном удовлетворительное. Реставрационные и переплетные работы в связи с дефицитом финансирования проводятся в незначительных объемах собственными силами, в основном только ежегодники и ежемесячники.

Документы Госфонда Росгидромета в ФГБУ «ГГИ» размещены в трех помещениях флигеля института.

Помещение № 1 площадью 54,6 кв.м. находится на 3 этаже флигеля. В нем хранятся административно-хозяйственные документы и отчеты НИР. Имеются документы, требующие восстановления и переплета. Помещение сухое, светлое, освещение естественное и искусственное, окна зашториваются частично, отопление центральное, электропроводка внешняя, в гофре. Гигрометр отсутствует. Журналы показателей температуры и влажности не ведутся. Стеллажи металлические, с деревянными полками. Двери металлическая и деревянная обитая железом. Маркировка стеллажей и топографическая схема, план эвакуации на случай пожара и стихийных бедствий имеются. Хранилище загружено практически полностью, в этом же помещении находятся столы сотрудников и оборудовано место под читальный зал для посетителей. Неправильная система хранения документов, часть документов расположены горизонтально, частично заставлены проходы.

Помещение № 2 площадью 57.8 кв.м. находится на 4 этаже с противоположной стороны того же здания. Помещение сильно пострадало при произошедшем в 2009 г. году пожаре на 2-м этаже здания. Краска на стенах и

потолке потрескалась и осыпается, трещины. Часть одной из стен покрыта сухой плесенью. Учет влажности не ведется в связи с отсутствием гигрометра. Помещение не соответствует требованиям РД 52.19.568-2010. Загруженность помещения превышает 100%. Стеллажи комбинированные, маркировка стеллажей, топографическая схема и план эвакуации на случай пожара имеются. Освещение искусственное, окна зашторены частично. Помещение находится в аварийном состоянии. Журналы показателей температуры и влажности не ведутся.

Помещения архива оборудованы пожарной сигнализацией и оснащены порошковыми огнетушителями. С сотрудниками регулярно проводятся инструктажи по технике безопасности и противопожарной безопасности. Освещение достаточное.

Помещения не оборудованы охранной сигнализацией, в конце рабочего дня помещения опечатываются, ключи сдаются на вахту.

Гидрологические ежегодники (ГВК), ежемесячники (ЕДС) и другие изданные обобщенные гидрологические документы исторически находятся в фонде библиотеки и хранятся в других помещениях, в связи с недостатком площадей.

В 2018г. Были перевезены бумажные документы из ГЭБ ФГБУ «ГГИ» В настоящий момент они размещены на полу по помещению НТА. Документы не учтены, состояние плохое, требуют восстановления.

Часть документов из ГЭБ ФГБУ «ГГИ» размещены в подвальном помещении, для временного хранения документов. Помещение не соответствует требованиям РД. Помещение сухое, стеллажи деревянные, освещение искусственное, датчики пожарной сигнализации установлены, огнетушители отсутствуют, проводка наружная, состояние материалов плохое, помещение грязное, уборка не проводится.

В НТА имеется 5 ПЭВМ, 3 принтера, 1 сканер, 2 ксерокса, 1 МФУ.

В хранилищах (кроме подвального) регулярно проводится обеспыливание документов и ежемесячные санитарные дни с влажной уборкой.

Обслуживание пользователей данными фонда осуществляется в соответствии с инструкцией. На 01.12.2018 года пользователям выдано 15694 документов фонда на бумажной основе. Основными потребителями документов фонда являются сотрудники управления, студенты учебных заведений и организации города.

Для информирования пользователей ФГБУ «ГГИ» на сайте выставлена информация об имеющихся и вновь поступивших документах. На стенде в библиотеке выставлены вновь поступившие документы и сведения о них.

И.о. начальника ОНТИ Банщикова Л.С. проходила повышение квалификации в 2017г. по программе «Повышения квалификации государственных служащих Российской Федерации» (модуль «Государственный учет результатов научно-технической деятельности и развитие системы научно-технической информации в Росгидромете»). Повышение квалификации остальных сотрудников фонда осуществляется самостоятельно.

Требования руководящих документов по формированию Госфонда в ФГБУ «ГГИ» соблюдаются не полностью.

Отношение руководства к формированию Госфонда Росгидромета удовлетворительное.

Основными трудностями в работах по формированию Госфонда Росгидромета в ФГБУ «ГГИ» являются: аварийное состояние помещения №2, недостаточное финансирование работ по сохранению фонда (восстановительные работы, переплет, перевод документов в электронный вид), современной вычислительной и множительной техники и приборов учета температурно-влажностного режима.

В целях совершенствования работ по формированию Госфонда Росгидромета в ФГБУ «ГГИ» предлагается следующее:

- привести состояния хранилищ в соответствии с требованиями РД.
- приобрести и установить приборы учета температурно-влажностного режима, вести соответствующие журналы;
- приобрести и установить солнцезащитные шторы на окнах;
- освободить проходы в хранилищах, убрать документы с пола;
- провести инвентаризацию и поставить на учет документы, поступившие из ГЭБ ФГБУ «ГГИ»;
- документы из помещения № 2 перевести в основные помещения НТА с этой целью установить стеллажи;
- принять меры для обеспечения НТА современной множительной и вычислительной техникой и сканирующей техникой;
- принять меры для приведения штата сотрудников НТА в соответствие с рекомендациями РД 52.19.157-95;

До 22.05.2019 составить план по выполнению рекомендаций и передать его в УНСГ Росгидромета и в ФГБУ «ВНИИГМИ-МЦД».

Акт составили:

Заместитель директора
ФГБУ «ВНИИГМИ-МЦД»



Шаймарданов В.М.

И.о. заведующего отделом - начальника ЦГМД
ФГБУ «ВНИИГМИ-МЦД»



Колесников Е.В.

С актом ознакомились:

И.о. директора ФГБУ «ГГИ»



Журавлев С.А.

Заместитель директора
ФГБУ «ГГИ»



Мамаева М.А.

И.о. начальника ОНТИ
ФГБУ «ГГИ»



Банщикова Л.С.