

АКТ

проверки деятельности ФГБУ «Колымское УГМС» по формированию Архивного фонда данных о состоянии окружающей среды, ее загрязнении Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды

В соответствии с функциями ФГБУ «ВНИИГМИ-МЦД» по методическому руководству по формированию Архивного фонда данных о состоянии окружающей среды, её загрязнении Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (далее Госфонд Росгидромета), планом инспекций организаций наблюдательной сети и других работ, выполняемых НИУ Росгидромета (головными по видам наблюдений) в рамках научно-методического руководства на 2024 год, ведущим инженером отдела Центра гидрометеорологических данных ФГБУ «ВНИИГМИ-МЦД» Егоровой О. Н. с 14 по 21 сентября 2024 года проведена проверка деятельности ФГБУ «Колымское УГМС» по формированию Госфонда Росгидромета.

Госфонд Росгидромета является частью Архивного фонда (АФ) Российской Федерации, а Росгидромет (УГМС и НИУ) обязан обеспечивать сохранность документов АФ Российской Федерации, их правильный учёт, экспертизу ценности и использование.

В УГМС функции архива, в соответствии с РД 52.19.108-2009, РД 52.19.157-95, РД 52.19.143-2019, РД 52.19.568-2010, приказами и распоряжениями Росгидромета, осуществляют отделы (группы) фонда данных.

Цель инспекции – проверка состояния архивного дела, соблюдение требований по формированию Госфонда Росгидромета (обеспечение сохранности документов, их учёта, использования и экспертизы ценности).

Последняя инспекция ФГБУ «Колымского УГМС» по формированию Госфонда Росгидромета проводилась в 2013 году.

Проверкой установлено:

Формирование Госфонда Росгидромета в ФГБУ «Колымское УГМС» осуществляет группа фонда данных и научно-технической информации (ГФД и НТИ). Группа образована 11.03.2004 г.

По состоянию на период инспекции штат ГФД и НТИ состоит из 1 сотрудника: инженера I категории. В отделе имеются все необходимые руководящие документы по формированию Госфонда Росгидромета, имеются положение об отделе и должностные инструкции.

По результатам проведения последней инспекции частично выполнены следующие рекомендации:

1. обеспечен прием, учет, хранение и использование документов фонда на электронных носителях;
2. окна хранилищ оборудованы светозащитными шторами;
3. ГФД и НТИ обеспечены современной множительной и вычислительной техникой с выходом в интернет;
4. Раздел сайта о перечне услуг ежегодно обновляется сведениями о наличии данных в ГФД и НТИ.

В настоящее время отдел обеспечен одним ПК, одним принтером и одним сканером.

По состоянию на начало 2024 года в ГФД и НТИ управления хранится 34062 единицы хранения на бумажных носителях за общий период 1809 по 2023 годы, из них постоянного 33 537 и временного – 525 срока хранения на бумажных носителях. На электронных носителях – 24 546,690 Мб. В 2023 году 3 лицензиата передали сведения в фонд управления. В фонд документы принимаются по описям, сформированными в дела, подшитыми и пронумерованными, с описаниями на обложках. На поступающие материалы заводятся каталожные карточки, ведутся предметно-тематический и алфавитный каталоги.

Ежегодно осуществляются переплетные работы. За 2023г. переплетено в твёрдые обложки 85 документов. Восстановление и реставрация документов не производится.

Деятельность отдела осуществляется по годовым и месячным планам. Формирование фонда ведётся в соответствии с руководящими документами и планами комплектования Госфонда Росгидромета. Планы комплектования регулярно выполняются. Список источников комплектования имеется.

Для проведения экспертизы ценности документов Госфонда Росгидромета приказом руководителя ФГБУ «Колымское УГМС» № 13 от 23.01.2024г., создана постоянно действующая Экспертная комиссия, состоящая из 8 ведущих специалистов и возглавляемая заместителем начальника управления (взамен приказа № 155 от 28.10.2021г.). На своих заседаниях комиссия рассматривает предложения специалистов по модернизации нормативных документов, акты на списание документов Госфонда Росгидромета, планы комплектования, прием отчётов от лицензиатов и другие вопросы, относящиеся к компетенции Экспертной комиссии. Заседания Экспертной комиссии протоколируются и оформляются в дело. В 2023г. заседание Экспертной комиссии проводилось два раза.

Учёт поступления и выбытия документов наблюдений ведётся по описям и инвентарным книгам, отдельным для каждого вида документов. Документы временного срока хранения учитываются отдельно от документов постоянного срока хранения. Учётные документы хранятся в архивохранилище в металлическом шкафу.

Фонд ФГБУ «Колымское УГМС» размещен в пяти помещениях общей площадью 96.2 кв. метра. Степень загруженности 89,4%. Одно помещение находится в отдельно стоящем здании. Хранилища расположены в подвальном этаже здания управления. В помещениях 1, 2, 3 и 4 площадью 22.6; 25.9; 8.0; 26.3 кв.м. документы хранятся на деревянных и комбинированных стеллажах. В этом же здании имеется шестое помещение в не рабочем состоянии. В помещении 5, площадью 13.4 кв. м – на металлических. Помещение находится в здании метеостанции на 1 этаже.

На стеллажах есть соответствующие указатели, топографические карты имеются. Расстояние между стеллажами соответствует норме. Освещение недостаточное, осуществляется лампами накаливания, помещёнными в

закрытые плафоны с решётками. Отопление центральное. На окнах хранилищ имеются решетки и светозащитные шторы. Двери, ведущие в хранилище, металлические. Вентиляция отсутствует. Огнетушителями хранилище обеспечено в соответствии с требованиями. Электропроводка закрытая, в изолированном коробе. Имеется противопожарная и охранная сигнализации. Помещение на ночь, праздничные и выходные дни опечатывается, ключи под роспись передаются на вахту управления.

Для работы с документами на верхних полках имеются стремянки.

В помещениях хранилища температура и влажность воздуха соответствуют или близко к норме. Приборы для их измерения имеются. Книги учета температуры и влажности воздуха ведутся.

Оформлены предупреждающие и запрещающие надписи. Правила пожарной безопасности, инструкции на случай стихийного бедствия и планы эвакуации имеются. В хранилищах регулярно проводится обеспыливание документов и ежемесячные санитарные дни с влажной уборкой.

Имеется читальный зал для пользователей с документами фонда площадью 15,1 кв.м., где временно хранятся документы из затопленного помещения площадью 22,6 кв.м.

Ежегодные отчеты по ведению Госфонда представляются в ФГБУ «ВНИИГМИ-МЦД» своевременно и с достаточным качеством.

Обслуживание потребителей данными фонда ведётся в соответствии с требованиями. За 2023 год число запросов составило 310. Сотрудникам управления и сторонних организаций выдано 2 539 единиц хранения на бумажных носителях, 252,39 Мб на электронных носителях и 211 справок по 87 запросам. Основными пользователями фонда являются сотрудники Колымского УГМС и сторонние организации.

Требования руководящих документов по формированию Госфонда Росгидромета в ФГБУ «Колымское УГМС» в целом соблюдаются.

В 2021 году сотрудник прошёл курс дистанционного обучения «Эпоха цифрового развития: основы цифровой информации», что подтверждено сертификатом.

Отношение руководства к формированию Госфонда Росгидромета хорошее. Работа сотрудника заслуживает высокой оценки.

Основными трудностями в работе по формированию Госфонда Росгидромета в ФГБУ «Колымское УГМС» являются дефицит площадей для хранения документов и кадров. Для повышения качественной и профессиональной работы необходимо прохождение онлайн курсов повышения квалификации.

В целях совершенствования работ по формированию Госфонда Росгидромета в ФГБУ «Колымское УГМС» предлагается следующее:

1. Принять меры для освобождения читального зала;
2. отремонтировать затопленное помещение или выделить равноценное и разместить в нём документы Госфонда;

3. провести косметический ремонт в помещении сотрудника ГФД и НТИ;
4. заменить лампы в хранилищах на современные яркие светодиодные;
5. приобрести вертикальный пылесос с аккумулятором для обеспыливания документов;
6. принять меры по приведению штата сотрудников в соответствии с РД 52.19.157-95 (20тыс. хранения на 1 сотрудника);
7. направить сотрудника на обучающие курсы для повышения квалификации;

До 25.11.2024 года составить план по выполнению рекомендаций и передать в УМЗА Росгидромета и в ФГБУ «ВНИИГМИ-МЦД».

Акт составил:

Ведущий инженер отдела ЦГМД
ФГБУ «ВНИИГМИ-МЦД»



О.Н. Егорова

С актом ознакомились:

И.о. начальника
ФГБУ «Колымское УГМС»



С.Б. Никитина

Начальник ГМЦ
ФГБУ «Колымское УГМС»



Т.В. Жидкова

Инженер I категории
ФГБУ «Колымское УГМС»



О.А. Турובה